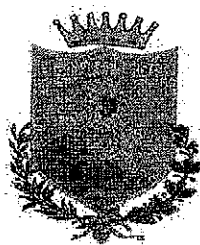


## Ricevuta di Registrazione del Protocollo

|                    |   |                    |                     |
|--------------------|---|--------------------|---------------------|
| Numero             | 14221   | Data Registrazione | 11/04/2024 09:29:01 |
| Oggetto            | VERBALE DEL COLLEGIO DEL 10-04-2024   |                    |                     |
| Mittente           | COLLEGIO REVISORI   |                    |                     |
| Indirizzo          |   |                    |                     |
| CAP                |   | Città              |                     |
| Ufficio Competenza | Staff del Sindaco e del Segretario Generale; Segretario Generale; PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE; Settore 3 Finanze [03]; Settore 5 Tecnico [05] |                    |                     |

L'ADDETTO AL PROTOCOLLO



**COMUNE DI SCICLI**  
**Libero Consorzio Comunale di Ragusa**  
**COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**

Il giorno 10 del mese di aprile dell'anno 2024, alle ore 9.30, presso la sede del Comune di Scicli, a seguito di convocazione del Presidente per le vie brevi, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti, nominato dal Consiglio Comunale per il triennio 2021-2024 con delibera n. 53 dell'8/11/2021 e con delibera n. 60 del 21/12/2022, entrambe dichiarate immediatamente esecutive.

Sono presenti:

Dott. Giuseppe Cimino - Presidente

Dott. Giovanni Chiello - Componente

Dott. Roberto Mellina - Componente

Inizia l'esame della proposta n. 01 del 04/04/2024 di deliberazione di Consiglio Comunale trasmessa via pec in data 05/04/2024, prot 13464/2024, predisposta dal Settore III (Finanze) avente per oggetto: "Documento unico di programmazione (D.U.P.) 2024-2026". Art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000"

**RILEVATO** che il TUEL:

- all'art. 151, comma 1, prevede che: *"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";*
- all'art. 170, comma 1, prevede che: *"Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione";*
- all'art. 170, comma 5, prevede che: *"Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";*

- all'art. 174, comma 1, prevede che: “ *Lo schema di bilancio di previsione, finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità*”;

**TENUTO CONTO** che il principio della programmazione (allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011) prevede che:

- *il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;*
- *il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;*

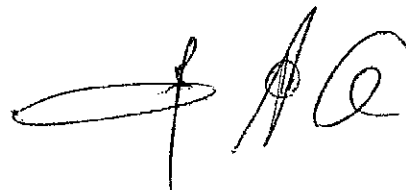
**RILEVATO** che con la FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 22 ottobre 2015 è stato precisato che il Consiglio riceve, esamina, discute il DUP presentato a luglio e che la deliberazione consiliare può tradursi:

- in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenta gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento;

**VISTO** il “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2024/2026”, approvato con la delibera di Giunta Comunale n. 54 del 04/04/2024, per la sua successiva presentazione al Consiglio Comunale, e trasmesso a questo collegio con richiesta di parere ex art. 239, comma 1, lettera b), punto 1), del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);

**ESAMINATO** il suddetto documento, con particolare riguardo alla normativa di base (cfr. artt. 151 e 170 del TUEL e Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011), è stata verificata:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1;
- b) la corretta definizione del gruppo della amministrazione pubblica con l'inclusione degli organismi elencati al paragrafo 4.2, pag. 22 e segg. del D.U.P., con la relativa indicazione degli obiettivi e per i quali si invita ad aggiungere gli indirizzi fisici e web degli stessi;
- c) l'avvenuta definizione, nella seconda parte della sezione operativa del documento, delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale;



d) la non adozione autonoma di alcuni strumenti obbligatori di programmazione di settore così che dovranno intendersi approvati con l'approvazione del D.U.P. e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare:

**1) Programma triennale dei lavori pubblici**

Il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici sono contenuti all'interno del D.U.P.. Il Programma triennale dei LL.PP. 2024/2026, comprensivo dell'elenco annuale dei lavori per l'anno 2024, risulta approvato con deliberazione del consiglio Comunale n.02 del 19.01.2024. Il programma risulta pubblicato e non si rilevano osservazioni nei 30 giorni successivi nel rispetto di quanto disciplinato dal decreto del Ministero delle infrastrutture del 16 gennaio 2018, n. 14.

**2) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa**

Il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 2, comma 594, della Legge n. 244/2007, non più obbligatorio, non è stato allegato.

**3) Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari**

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (art. 58, comma 1, della legge 133/2008) è stato oggetto di delibera della G.C. n. 431 del 6/10/2023. L'approvazione del D.U.P. vale quale approvazione del Piano.

**4) Programma triennale degli acquisti di beni e servizi**

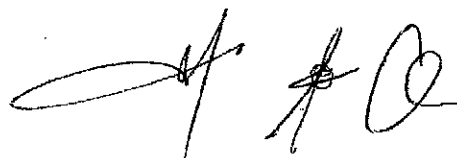
Il programma triennale degli acquisti di beni e servizi, facente parte del DUP come Allegato "A1", a seguire il Programma Triennale dei lavori pubblici, non è stato approvato con separato atto deliberativo ma sarà approvato in uno alla delibera sul DUP.

**5) Indirizzi sulla programmazione del fabbisogno del personale**

L'Organo di revisione, preso atto che il piano del fabbisogno del personale costituisce un'apposita sezione del PIAO e rientra tra i documenti che per legge devono essere approvati dopo il Dup, ha constatato che il Documento Unico di Programmazione contiene la programmazione delle risorse finanziarie, per tutto il triennio, da destinare ai fabbisogni di personale, determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

**6) Programma annuale degli incarichi.**

L'Ente ha allegato al DUP il programma annuale degli incarichi e delle collaborazioni a persone fisiche di cui all'art. 3, comma 55, della l. n. 244/2007, convertito con l. n. 133/2008 come modificato dall'articolo 46, comma 3, del d. Legge n. 112/2008 ed all'art. 7 comma 6, D. Lgs. 165/2001.



7) **Verifica della quantità e la qualità di aree e fabbricati** da destinare alla residenza, alle attività produttive e terziarie, ai sensi delle leggi 18/04/1962 n. 167 e 22/10/1971 n. 865 e 05/08/1978 n. 457 che potranno essere ceduti in proprietà o in diritto di superficie, di cui alla proposta di delibera di consiglio Comunale n. 02 del 02/04/2024;

8) **Programma degli incarichi esterni di consulenza e collaborazione per il triennio 2024/2026** approvato con delibera di Giunta Comunale n. 48 del 28/03/2024.

**RILEVATO** che l'emendamento Tecnico proposto dal Settore III Finanze a firma del Funzionario di E.Q. Dott.ssa Grazia Maria C. Galanti ricevuto via pec in data odierna (10.04.2024) e completo dei pareri positivi di regolarità Tecnica e Contabile a firma del Funzionario di E.Q. Dott.ssa Grazia Maria C. Galanti;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.), con particolare riguardo all'art. 170;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e gli allegati principi contabili, con particolare riguardo all'Allegato 4/1 (Principio applicato della programmazione);
- lo Statuto comunale;
- i regolamenti comunali;

**VERIFICATO** che, in virtù di quanto precede, è possibile esprimere un giudizio di coerenza, attendibilità e congruità delle previsioni contenute nel "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2024/2026";

**ESPRIME**

parere favorevole ai contenuti del predetto Documento, così come emendato, nell'intesa che dovrà essere approvata preventivamente la proposta di consiglio comunale n. 02 del 02/04/2024 di cui al punto 7 del presente parere.

**Il Collegio dei Revisori**

Dott. Giuseppe Cimino – Presidente

Dott. Roberto Mellina – Componente

Dott. Giovanni Chiello – Componente